



## الحقول الواجب تعبئتها هنا

تظهر عند : في أي قسم من الأقسام ستظهر هذا المرحلة عند البدء بالمهمة مثلا الإدخال

الواصفات : أي مجموعة من مجموعة الواصفات المضافة بالأرشفة ستظهر للمستخدمين لهذه المرحلة.

في الجدول الخاص بالعمليات

الاسم : هو اسم العملية الذي سيظهر في جدول متابعة الوثائق للقسم ( حالة الوثيقة ) او اسم يتم اختياره من قبلك كإسم توضيحي للعملية.

الانتقال إلى : أي الانتقال من قسم إلى آخر ( أي أن تكون الوثيقة في قسم الديوان ومن ثم يتم انتقالها من الديوان إلى الإدارة ).

العلامة : يتم اختيار علامة من علامات المراحل التي قمنا بإدخالها خلال التعريف مسبقا لكل مرحلة من المراحل مثلا (مع الموافقة)

الواصفات : الواصفات التي ستظهر لموظفي القسم في هذه المرحلة من المراحل .

بعد الانتهاء من المرحلة الأولى قم بالتعديل على مسار الوثائق واحتمالاتها للمراحل التالية



From: [/https://wiki.cserps.com](https://wiki.cserps.com) - ويكي الحلول المبتكرة - CS ERP Wiki

Permanent link: <https://wiki.cserps.com/ar/help/doctyperoutes>

Last update: 2024/12/10 10:33