

اجازة ساعية

مستند لادخال الاجازات الساعية للموظفين من خلال تسجيل اسم الموظف و تاريخ و وقت الاجازة وادخال الملحق لخصم القيمة المحتسبة على هذه الاجازة

وللوصول لمستند اجازة ساعية من خلال

الرواتب - الادخالات - اجازة ساعية

و يتم تسجيل المعلومات من خلال الجدول

التاريخ	كود الموظف	الموظف	الملحق	النوع	ملاحظات	التاريخ	من الساعة الى الساعة
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
0							



From: [/https://wiki.cserps.com](https://wiki.cserps.com) - ويكي الحلول المبتكرة - CS ERP Wiki

Permanent link: <https://wiki.cserps.com/ar/help/emphourfurlaghs>

Last update: 2024/11/17 10:47