

كتابة مهمة

كتابة مهام لمستخدمي البرنامج من قبل مدير او مستخدم آخر لتظهر هذه المهمة في قائمة المهام و تعطي تنبيه عند فتح البرنامج للمستخدم الذي أوكلت اليه المهمة

و للوصول لكتابة مهمة من خلال

جدول الاعمال - المهام - كتابة مهمة

و تتضمن نافذة كتابة مهمة

المستخدم : اسم المستخدم الذي ستوكل اليه المهمة

التاريخ : تاريخ تنفيذ المهمة

الوقت : وقت المهمة

الاسم : اسم المهمة

و بالصفحة الفارغة نكتب شرح عن المهمة

كتابة مهمة

المستخدم	التاريخ	الوقت	الاسم
	٢٣/٠٢/٢٠٢٠	٠٢:٢٢ م	

إلغاء موافق



From: **CS ERP Wiki - ويكي الحلول المبتكرة - /https://wiki.cserps.com**

Permanent link:
<https://wiki.cserps.com/ar/help/writetasks>

Last update: **2021/04/23 03:11**